



Leistungserfassung & Abrechnung mit System



LAS WEB APP
JEDERZEIT UND ÜBERALL

/// MAXIMALE VERFÜGBARKEIT

LAS steht als mobile Anwendung für alle internetfähigen Endgeräte zur Verfügung

- Intuitiv bedienbare Oberfläche mit Maus, Tastatur oder Touch
- Responsives Design ermöglicht die optimale Anpassung an das genutzte Endgerät
- Zusatzfunktionen, die nur für die Web App verfügbar sind
- Erweiterte Berichtsfunktionen zur Ansicht von Erfassungen, Aufträgen, Vorgängen etc.
- Ansicht der LAS Kontakte mit direkter Anruuffunktion oder Aufruf des E-Mail-Programmes

Nutzen Sie die neue Generation LAS jetzt zeit- und ortsunabhängig.





/// DASHBOARD

Sehen Sie beim Starten die wichtigsten Informationen übersichtlich dargestellt im integrierten Dashboard.

Mit der LAS Web App haben Sie immer den aktuellen Überblick über z.B. Ihre Zeiterfassung, anstehende Termine oder offene Vorgänge.

/// ZEITERFASSUNG

Flexible Zeiterfassung – überall.

Die Erfassung wird in der Reihenfolge **Mandant - Auftrag - Tätigkeit** vorgenommen. Etwaige Nebenkosten können zeitgleich erfasst werden.

Im System hinterlegte Vorgänge können der Leistungsposition zugewiesen werden.

Hierbei wird der Anwender durch Auswahltabellen oder Pull-Down-Menüs unterstützt.

/// ARBEITSZEITERFASSUNG

Neben der projektbezogenen Zeiterfassung haben Sie in der LAS Web App auch die Möglichkeit zur reinen Arbeitszeiterfassung. Individuelle Regelungen, z.B. Pausenzeiten oder Abwesenheitsgründe können hierbei problemlos abgebildet werden.

/// REISEKOSTENERFASSUNG

Die integrierte Reisekostenerfassung- und abrechnung ermöglicht die zeitnahe Erfassung aller angefallenen Reisekosten.

Bereits erfasste Reisen werden in einer Übersicht angezeigt und neue Reisen können vorbereitet werden.

Zunächst wird dazu ein Datensatz mit den Basisdaten erzeugt. Diesem werden dann sukzessive die Einzelpositionen, z.B. Verpflegungspauschalen, Fahrtkosten, Übernachtungen etc., hinzugefügt. Der Anwender wird hierbei durch Auswahlmenüs unterstützt.

/// SCHNELLERFASSUNG

Eintägige Reisen können direkt bei der Zeiterfassung angelegt und hier ebenfalls weiterbearbeitet werden.

24/7
LAS



/// BELEGE ZUFÜGEN

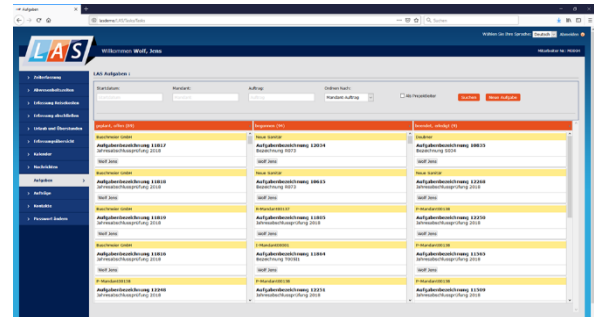
Besonders praktisch: Bei Nutzung eines Smartphones oder Tablets können Belege mit der Kamera-App hinzugefügt werden.



Alle erfassten Daten sind unmittelbar im Zentral-system verfügbar und können ohne Zeitverlust weiterverarbeitet werden.

/// VORGÄNGE

Integrierte Vorgangsliste zur Abbildung, Erstellung und Bearbeitung von Aufgaben zu Aufträgen und Projekten.



Erbrachte Leistungen können direkt zu einem Vorgang erfasst werden. Die Informationen aus dem Vorgang (Mandant, Auftrag, Tätigkeit) werden in die Zeiterfassung übernommen.

Bestehende Vorgänge können auf Knopfdruck zu einem neuen Auftrag zusammengefasst werden.

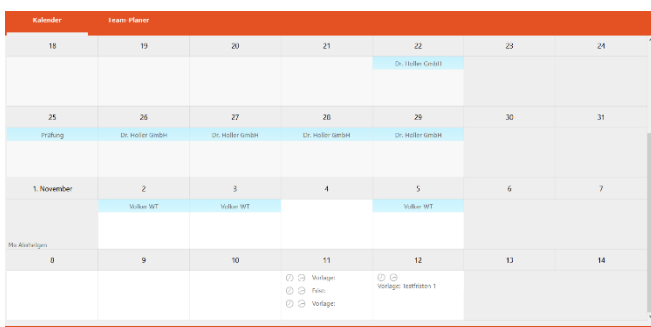
Leistungen zu Vorgängen können angezeigt werden und bearbeitet und zur Rechnungsstellung vorbereitet werden.



/// KALENDER

Anzeige aller Abwesenheitszeiten und Einträge aus der Einsatzplanung sowie ggf. Möglichkeit zur Eingabe eigener Termine.

Kalendereinträge sind mit Mandant – Auftrag – Vorgang verbunden. Aus der Terminansicht können direkt Leistungen erfasst werden. Die wesentlichen Felder zur Zeiterfassung sind mit den Informationen aus dem Termin vorbelegt.



Neben der Ansicht des eigenen Kalenders ist es auch möglich, die Ansicht für ein Team zu aktivieren.

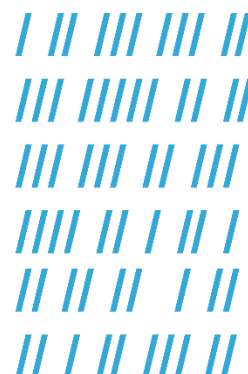
/// NACHRICHTEN

Mit dem integrierten Nachrichtentool haben Sie die Möglichkeit, Nachrichten an einen oder mehrere Empfänger zu senden oder Systemnachrichten in der Anwendung zu erhalten.

/// KONTAKTE

Die Erweiterung um die Nutzung der LAS Kontakte macht die Web-Applikation zu Ihrem mobilen Adressbuch.

In Abhängigkeit von der ausgewählten Kontaktinformation und den Möglichkeiten Ihres Endgerätes können Sie den gewünschten Ansprechpartner entweder anrufen, ihm eine E-Mail schreiben oder die hinterlegte Internet-Seite aufrufen.



/// ABRECHNUNG

Erfasste Leistungen können im Vorgang oder im Auftrag angezeigt werden. Diese können in beiden Ansichten überarbeitet und/oder Nebenkosten hinzugefügt werden. Mit einem Klick können Leistungen zur Abrechnung freigegeben werden und im Zentralsystem die Rechnung erzeugt werden.

In der Auftragsansicht ist es außerdem möglich alle Leistungen zu einem Auftrag direkt in einen Rechnungsentwurf zu verarbeiten. Dazu werden die Buchungsdaten angegeben.

Eine zeitliche Abgrenzung des Leistungszeitraums ist möglich.

/// RECHNUNG

Alle im System hinterlegten Rechnungen und Rechnungsentwürfe werden hier angezeigt.

Ein Aufruf des Dokuments als pdf oder Word-Dokument ist ebenfalls möglich.

/// TERMINE & FRISTEN

Die Funktion Termine & Fristen unterstützt Sie bei der Einhaltung rechtsverbindlicher Fristen. Eigene Termine und Fristen können individuell definiert und mit einer Erinnerungsfunktion belegt werden.

/// OUTLOOK-ADDIN

In Verbindung mit dem Outlook-AddIn können Ihre Termine auch im Outlook-Kalender angezeigt werden.

693,21
8.000,99
432,50
-600,75
4.388,24
1,87

Fragen Sie das LAS Team.

Wir beantworten Ihnen Ihre Fragen.
Und beraten Sie gerne zu den passenden
LAS Produkten.

Vereinbaren Sie noch heute Ihren
LAS Termin.

+49 2203 20 20 70

info@las.de
www.las.de

GEDICON
Gesellschaft für Dateninformations-
und Controllingssysteme mbH
Klingerstraße 8, 51143 Köln



Leistungserfassung & Abrechnung mit System